

СОГЛАСОВАНО

На Управляющем Совете
МБУ ДО ДЮЦ
Конаковского района

протокол № 3 от 17.02 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МБУ ДО ДЮЦ
Конаковского района
Шуркина Ю.Н.

Приказ № 14 от 17.02 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр Конаковского района»
(МБУ ДО ДЮЦ Конаковского района)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Конаковского района» (далее по тексту – Учреждение), регламентирующим деятельность Педагогического совета Учреждения в качестве одного из органов коллегиального управления.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29.08.2013 г., Уставом МБУ ДО ДЮЦ Конаковского района.

1.3. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления в МБУ ДО ДЮЦ Конаковского района, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса в Учреждении, в целях его дальнейшего развития и совершенствования, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является Директор Учреждения.

1.5. Педагогический совет в полном составе собирается не реже четырех раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы, формируемые в структурных подразделениях Учреждения из числа педагогических работников, работающих в этих подразделениях.

1.6. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

2. Задачи Педагогического совета

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- организация деятельности педагогического коллектива Учреждения по совершенствованию образовательного процесса;
- обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по определенному направлению, либо различным направлениям деятельности;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

3. Функции Педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- согласовывает Положение об аттестации педагогических работников;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Учреждения с научными организациями;
- принимает решение о применении систем результатов обучения;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающихся на следующий год обучения по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления Директора Учреждения;

– обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

3.2. Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 8.9.1. Устава Учреждения.

3.3. Педагогический совет не выступает от имени Учреждения по вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета пунктом 8.9.1. Устава Учреждения.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, воспитания, а также родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения образования и др. Необходимость их приглашения определяется Председателем Педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения. Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться малые педагогические советы.

5.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Он созывает Педагогический совет, определяет повестку дня, руководит ходом заседания. Секретарь ведет протокол заседания Педагогического совета.

5.3. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов. При равенстве

голосов решающим является голос Председателя педагогического совета.

5.4. Решения Педагогического совета оформляются в форме протокола, который подписывается Председателем и Секретарем Педагогического совета.

5.5. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Учреждения.

6. Взаимосвязи Педагогического совета с другими коллегиальными органами управления Учреждения.

6.1. Педагогический совет Учреждения взаимодействует с Родительским собранием Учреждения и с Управляющим советом Учреждения.

7. Делопроизводство.

7.1. Заседания Педагогического совета Учреждения оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета Учреждения;
- предложение, рекомендации и замечания членов Педагогического совета Учреждения;
- принятые решения Педагогического совета Учреждения;

Учреждения.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы подписываются Председателем или Секретарем Педагогического совета Учреждения;

7.5. Протоколы Педагогического совета Учреждения прошиваются и хранятся в делах Учреждения.